

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Istituzione di n. 5 borse di studio annuali a tempo pieno nell'ambito del progetto "Farmacista di Reparto" e contestuale emissione di avviso pubblico.

In esecuzione della determinazione D/136/1828/35/11 del 12.07.2011 è emesso avviso pubblico per il conferimento di n. 5 borse di studio a tempo pieno nell'ambito del progetto "Farmacista di reparto" per attività presso la S.C. Farmacia come segue:

- Titolo Attività: Prosecuzione del progetto "Farmacista di reparto" per la razionalizzazione della spesa farmaceutica.
- Respons. Attività: Dott.ssa Silvana STECCA
- Periodo: Mesi 12 – Tempo pieno (38 ore sett.li)
- Importo: € 27.649,77= totale lordo per ciascuna borsa
- Requisiti:
- Laurea in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche;
 - Specializzazione in Farmacia ospedaliera;
 - Esperienza documentata nell'ambito della farmacia clinica di almeno due anni (attività di Farmacista di reparto), attestato di partecipazione al corso di perfezionamento "Farmacista di reparto" conseguito presso la Facoltà di Farmacia;
 - Conoscenza di lingua inglese, banche dati e sistemi informatici di interesse ospedaliero.

L'avviso scade inderogabilmente alle **ore 12,30 del 4 Agosto 2011.**

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi alla S.C. Organizzazione e sviluppo Risorse Umane – Borse di Studio dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino - C.so Bramante, 88/90 - 10126 Torino - 3° piano Padiglione Scuole (tel. 011-633.5077/5367). Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9,30-12,30.

La domanda di partecipazione, corredata di tutta la documentazione sottoelencata, dovrà pervenire all'ufficio sopra menzionato nel termine perentorio specificamente indicato nell'avviso e potrà essere presentata a mano, via telefax (011/633.5154) o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Alla domanda dovranno essere allegati: progetto dettagliato dell'attività o ricerca, curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ogni altro documento ritenuto utile, elenco in carta semplice e in duplice copia (datato e firmato) della documentazione presentata. Si precisa che la mancata presentazione del progetto dettagliato dell'attività nei termini indicati costituisce causa di inammissibilità della domanda e comporta l'automatica esclusione dell'aspirante dal colloquio selettivo.

Il Direttore di S.C. O.S.R.U.
Antonella Esposito